



Kommuneindeksen 2026

Metodebeskrivelse

VERSJON 31. AUGUST 2026
STOREBRAND LIVSFORSIKRING

AGENDA
KAUPANG

OPPDRAKSGIVER: Storebrand Livsforsikring

RAPPORTENS TITTEL: Kommuneindeksen 2026
Metodebeskrivelse

ANSVARLIG KONSULENT: Bjørn A. Brox

KVALITETSSIKRET AV: Rune Holbæk, Einar Stephan, Astrid Nesland og Salman Khalil

FOTOGRAFI I RAPPORT: Shutterstock.com

DATO: 31.8.2026

Forord

Denne rapporten beskriver metoden i Norges best styrte kommuner - Kommuneindeksen og er et vedlegg til den nasjonale hovedrapporten. Kommuneindeksen er et verktøy utviklet av Agenda Kaupang for å måle kvaliteten på styringen i norske kommuner.

Denne rapporten beskriver metoden som er benyttet i Kommuneindeksen 2026. Det er noen mindre endringer fra metoden i årene 2023-25.

Kommuneindeksen er under utvikling. Vi tar gjerne imot forslag til forbedring. Det gjelder både valg av indikatorer og vekting av indikatorer. Vi takker for gode diskusjoner om indikatorene med ledergruppene i Kongsberg, Risør og Gjerdrum kommune ved oppstarten i 2022.

Rapporten er laget på oppdrag fra Storebrand Livsforsikring. Prosjektet er et felles utviklingsprosjekt mellom Storebrand og Agenda Kaupang. Vi vil takke for godt samarbeid med Storebrand.

Agenda Kaupang har alt ansvar for eventuelle feil og mangler.

Oslo, august 2026

Agenda Kaupang.

Innhold

1	Sammendrag	4
2	Mandat og metode	4
2.1	<i>Kommunale tjenester versus samfunnsutvikling</i>	<i>4</i>
2.2	<i>Vekting av tjenestene</i>	<i>6</i>
2.3	<i>Kvalitetsindikatorer</i>	<i>6</i>
2.4	<i>Vekting av kvalitetsindikatorer</i>	<i>7</i>
2.5	<i>Tyngdepunkt og spredning</i>	<i>7</i>
2.6	<i>Manglende data og feil data</i>	<i>9</i>
2.7	<i>Kvalitet, kostnader og finanser</i>	<i>10</i>
2.8	<i>Landsgjennomsnittet og kommunegjennomsnittet</i>	<i>10</i>
3	Finanser	11
4	Kostnader	11
5	Kvalitet	12
5.1	<i>Grunnskole</i>	<i>12</i>
5.2	<i>Barnehage</i>	<i>14</i>
5.3	<i>Barnevern</i>	<i>15</i>
5.4	<i>Pleie og omsorg</i>	<i>16</i>
5.5	<i>Helse</i>	<i>18</i>
5.6	<i>Sosial</i>	<i>19</i>
5.7	<i>Administrasjon</i>	<i>20</i>
5.8	<i>Kultur og idrett</i>	<i>21</i>
5.9	<i>Plan og byggesak</i>	<i>22</i>
5.10	<i>Brann</i>	<i>23</i>
5.11	<i>Samferdsel og park</i>	<i>24</i>
5.12	<i>Bolig</i>	<i>24</i>
5.13	<i>Vann, avløp og renovasjon</i>	<i>25</i>
	Vedlegg: Indikatorer for kvalitet	27

1 Sammendrag

Problemstilling

Kommunene leverer viktige tjenester til innbyggerne. Det er viktig å måle hvordan kommunene gjør jobben sin. Vi mener god kommunal styring betyr effektiv drift og gode finanser. Effektivitet betyr gode tjenester og lave kostnader. Agenda Kaupang har gjennom 20 år utviklet verktøy for å sammenligne kommuner når det gjelder finanser og kostnader. Samtidig har vi manglet et samlet verktøy for å måle kvaliteten i tjenestene.

Denne rapporten beskriver metoden bak Kommuneindeksen, som er et verktøy for å sammenligne kommunenes kostnader, tjenestekvalitet og finanser. Rapporten beskriver hvordan målingene er gjort, og har egne kapitler om datagrunnlaget for hver tjeneste.

Resultater

Vi mener vi har løst de viktigste problemene på en akseptabel måte.

- ▶ Vi har funnet fram til interessante kvalitetsindikatorer for de fleste kommunale tjenester
- ▶ Vi har klart å hente ut data på en tilstrekkelig enkel måte med akseptabelt frafall
- ▶ Vi har klart å lage en datamodell med akseptabel størrelse og kompleksitet
- ▶ Vi har løst problemene med missing data på en akseptabel måte
- ▶ Vi rangerer ikke bare kommunene, vi måler også avstanden mellom dem

2 Mandat og metode

2.1 Kommunale tjenester versus samfunnsutvikling

Kommuneindeksen omfatter ikke hele spekteret av kommunale oppgaver. Kommunen er både samfunnsutvikler, tjenesteprodusent, myndighetsorgan og organisator av lokaldemokratiet. Kommunene forvalter enorme summer på vegne av fellesskapet. Samlede netto driftsutgifter i kommunesektoren var mer enn 464 milliarder kroner i 2025. Det er 357 kommuner med de samme oppgavene. Man kan lære av hverandre. Det er viktig å bidra til rask utvikling av kvalitet og effektivitet i denne store sektoren. Det er det Kommuneindeksen skal bidra til.

Kommuneindeksen er avgrenset til kommunens rolle som tjenesteprodusent. Mer enn 90% av utgiftene brukes til produksjon av velferdstjenester for innbyggerne. Det betyr at rollen som samfunnsutvikler mm. faller utenfor måleverktøyet. Det gjelder for eksempel

- ▶ Næringsutvikling
- ▶ Det frivillige kulturlivet
- ▶ Miljø/utslipp
- ▶ Folkehelse (delvis)

Vi forutsetter at kommunens resultater gjenspeiler kvaliteten på styringen i kommunen. Kommunene med de beste resultatene er antakelig best styrt.

Sektorinndelingen er basert på kommunens lovpålagte tjenesteregnskap (KOSTRA-funksjonene). Dette er en organisasjonsnøytral inndeling i sektorer ettersom kommunene skal føre regnskap og registrerer ansatte etter like prinsipper på KOSTRA-funksjonene. 70 funksjoner deles inn i 16 tjenester som vist i tabellen under:

Tjeneste	KOSTRA-funksjon
Administrasjon og landbruk	100 Politisk styring; 110 Kontroll og revisjon; 120 Administrasjon; 121 Forvaltningsutgifter i eiendomsforvaltningen; 130 Administrasjonslokaler; 180 Diverse fellesutgifter; 190 Interne serviceenheter; 285 Tjenester utenfor ordinært kommunalt ansvarsområde; 290 Interkommunale samarbeid 329 Landbruksforvaltning og landbruksbasert næringsutvikling
Barnehage	201 Barnehage; 211 Styrket tilbud til førskolebarn; 221 Barnehagelokaler og skyss
Barnevern	244 Barneverntjeneste; 251 Barneverntiltak når barnet ikke er plassert av barnevernet; 252 Barneverntiltak når barnet er plassert av barnevernet
Bolig	265 Kommunalt disponerte boliger; 315 Boligbygging og fysiske bomiljøtiltak
Brann og redning	338 Forebygging av branner og andre ulykker; 339 Beredskap mot branner og andre ulykker
Grunnskole	202 Grunnskole; 215 Skolefritidstilbud; 222 Skolelokaler; 223 Skoleskyss
Helse	232 Helsestasjons- og skolehelsetjeneste; 233 Annet forebyggende helsearbeid; 241 Diagnose, behandling, habilitering og rehabilitering
Vann, avløp og renovasjon	340 Produksjon av vann; 345 Distribusjon av vann; 350 Avløpsrensing; 353 Avløpsnett og innsamling av avløpsvann; 354 Tømming av slamavskillere, septiktanker o.l. på små avløpsanlegg; 355 Innsamling, gjenvinning og sluttbehandling av husholdningsavfall
Kirke	390 Den norske kirke; 392 Tilskudd til tros- og livssynssamfunn; 393 Gravplasser og krematorier
Kultur og idrett	231 Aktivitetstilbud til barn og unge; 370 Bibliotek; 373 Kino; 375 Muséer; 377 Kunstformidling; 380 Idrett og tilskudd til andres idrettsanlegg; 381 Kommunale idrettsbygg og idrettsanlegg; 383 Kulturskole; 385 Andre kulturaktiviteter og tilskudd til andres kulturbygg; 386 Kommunale kulturbygg
Næring	320 Kommunal næringsvirksomhet; 321 Konsesjonskraft, kraftrettigheter og annen kraft for videresalg; 322 Produksjon, distribusjon og omsetning av kraft; 325 Tilrettelegging og bistand for næringslivet
Park og samferdsel	330 Samferdsel og transporttiltak; 332 Kommunale veier; 335 Rekreasjon i tettsted
Plan og byggesak	301 Plansaksbehandling; 302 Byggesaksbehandling, opprettelse og endring av eiendom og eierseksjonering; 303 Kart og oppmåling; 304 Bygge- og delesaksbehandling, ansvarsrett og utslippstillatelser; 360 Naturforvaltning og friluftsliv; 365 Kulturminneforvaltning
Pleie og omsorg	234 Aktiviserings- og servicetjenester til eldre og personer med funksjonsnedsettelse mv.; 253 Helse- og omsorgstjenester i institusjon; 254 Helse- og omsorgstjenester til hjemmeboende; 256 Øyeblikkelig hjelp døgntilbud; 261 Institusjonslokaler
Sosial	213 Voksenopplæring; 242 Råd, veiledning og sosialt forebyggende arbeid; 243 Tilbud til personer med rusproblemer; 273 Arbeidsrettede tiltak i kommunal regi; 276 Kvalifiseringsordningen; 281 Ytelse til livsopphold; 275 Introduksjonsordningen; 283 Bistand til etablering og opprettholdelse av egen bolig mv

De skattefinansierte tjenestene som er minst lovpålagt er kultur, samferdsel og næring. VAR og feiing er selvfinansiert med huseieravgifter.

Vi holder følgende tjenester utenfor målingen, fordi tjenestene primært er samfunnsutvikling, ikke produksjon av velferdstjenester:

- ▶ Kirke
- ▶ Næring
- ▶ Landbruk

2.2 Vekting av tjenestene

I Kommuneindeksen har vi vektet tjenestene etter deres andel av kommunens driftskostnader. Det er den empiriske metoden, i motsetning til den normative (å bestemme det skjønnsmessig). Staten bruker den empiriske metoden for å tildele rammetilskudd til kommunene.

Vi har valgt å bruke brutto driftsutgifter som grunnlag for vektingen. Det er disse pengene kommunestyret må skaffe gjennom frie inntekter, eiendomsskatt og egenbetaling.

Tabellen under viser hvilken vekt kommunens tjenester hadde i regnskapet for 2020 og som danner grunnlaget for vektingen av tjenesteområdene.

Tabell 1: Brutto driftsutgifter i kommunale tjenester. Kilde: KOSTRA 2021

Tjeneste	Tjeneste navn	Brutto driftsutgifter 2020	Andel brutto	Relevante tjenester	Andel relevante tjenester	Vekt i kvalitetsmåling
1	Barnehage	54 860 531	12,1 %	54 860 531	12,4 %	13 %
2	Grunnskole	87 682 124	19,4 %	87 682 124	19,8 %	20 %
7	Kultur	17 948 190	4,0 %	17 948 190	4,1 %	4 %
8	Kirke	3 946 906	0,9 %		0,0 %	0 %
9	Pleie og omsorg	130 534 048	28,8 %	130 534 048	29,5 %	30 %
11	Helse	23 644 830	5,2 %	23 644 830	5,4 %	5 %
12	Sosial	18 986 680	4,2 %	18 986 680	4,3 %	4 %
13	Barnevern	13 881 470	3,1 %	13 881 470	3,1 %	3 %
14	Administrasjon	35 962 959	7,9 %	35 962 959	8,1 %	8 %
16	Brann og redning	6 808 640	1,5 %	6 808 640	1,5 %	2 %
17	Plan mm	7 988 345	1,8 %	7 988 345	1,8 %	2 %
18	Samferdsel	9 939 584	2,2 %	9 939 584	2,2 %	2 %
19	Bolig	9 995 102	2,2 %	9 995 102	2,3 %	2 %
20	Næring	6 040 358	1,3 %		0,0 %	0 %
22	Landbruk	869 760	0,2 %		0,0 %	0 %
23	VAR	23 646 523	5,2 %	23 646 523	5,4 %	5 %
	Sum eks pensjonskorreksjoner	452 736 050	100,0 %	441 879 026	100 %	100 %

2.3 Kvalitetsindikatorer

Vi baserer oss på alminnelig anerkjente kriterier for å måle tjenestekvalitet. Vi prøver å sammenligne output i tjenestene (resultatene) i stedet for input (innsatsfaktorene). Stor ressursinnsats gir ikke nødvendigvis gode tjenester. Det viktigste er nytteverdien for brukeren, slik han selv opplever det.

Samtidig må vi ta hensyn til lovpålagte krav til tjenestene og de kvalitetskrav som er bygget inn i loven. Dette kan gjelde både prosesskrav (saksbehandlingstider) og innsatsfaktorer (bemanningsnormer, kompetansekrav). I mange kommunale tjenester mangler det måling av resultatene. Det gjelder for eksempel i barnehagene og i pleie- og omsorgstjenestene. I disse tjenestene må vi velge mer indirekte indikatorer.

Vi har valgt å legge stor vekt på kommunens strategi i tjenesten. Vår måling belønner kommuner som jobber med tidlig innsats, tverrfaglig innsats og mestringsstrategier. Det gjelder å komme tidlig inn i sakene, samarbeide om løsninger og mobilisere brukernes egne ressurser.

Vi har følgende hierarki av indikatorer:

1. Resultater for brukeren (læringsutbytte og trivsel i grunnskolen)
2. Riktig strategi i tjenesten (hjelpetiltak i barnevernet i stedet for omsorgsovertakelse)
3. God prosess (rask saksbehandling, korrekt saksbehandling)
4. Høy kompetanse (andel ansatte med høyskole)
5. Høy bemanning/ressursinnsats (bemanningsfaktor)

Det kan være opptil 2–13 kvalitetsindikatorer i hver tjeneste. Antall indikatorer bør stå i rimelig forhold til hvor mye tjenesten teller i den samlede målingen. Som en tommelfingerregel har vi lagt til grunn omtrent én indikator per prosentpoeng. Det betyr for eksempel at en tjeneste som teller 5 prosent i målingen, bør ha om lag fem indikatorer. Til sammen inngår 80 indikatorer i målingen.

2.3.1 Sykefravær

Vi har inkludert sykefravær som kvalitetsindikator i barnehage, barnevern, grunnskole og pleie og omsorg. I tillegg bruker vi sykefravær for hele kommunen under administrasjon.

Sykefravær er ikke et direkte mål på kvaliteten i tjenesten. Det sier likevel noe om stabilitet og kontinuitet i bemanningen. Høyt sykefravær kan føre til mer bruk av vikarer, mindre kontinuitet for brukerne og større belastning på de ansatte som er på jobb. Lavt sykefravær vurderes derfor som positivt.

Datagrunnlaget er bestilt fra SSB. SSBs sykefraværstatistikk bygger på flere datakilder¹. Egenmeldt sykefravær hentes fra en utvalgsundersøkelse blant bedrifter, mens legemeldt sykefravær hentes fra Navs sykmeldingsregister. Opplysninger om arbeidstakernes avtalte arbeidstid og kjennetegn ved arbeidsforholdet hentes fra a-ordningen.

I Kommuneindeksen bruker vi bare legemeldt sykefravær. Legemeldt sykefravær er fravær fra arbeid på grunn av egen sykdom, dokumentert med sykmelding. Vi bruker legemeldt sykefravær fordi datagrunnlaget er mer komplett og sammenlignbart enn egenmeldt sykefravær på kommunenivå.

Sykefravær kan skyldes mange forhold, og indikatoren må derfor tolkes med varsomhet. I Kommuneindeksen brukes sykefravær som en indirekte indikator på stabilitet i tjenesten, ikke som et direkte mål på kvaliteten i arbeidet som utføres.

2.4 Vekting av kvalitetsindikatorer

Alle indikatorene er nødvendigvis ikke like viktige. Vi har ingen objektiv eller empirisk metode for å vekte kvalitetsindikatorerne innenfor hver tjeneste.

I utgangspunktet vektes indikatorene etter beste skjønn. For å kvalitetssikre vurderingene har vi testet vektingen på noen utvalgte kommuner. Dette har gitt grunnlag for diskusjon og justering av vektene.

2.5 Tyngdepunkt og spredning

Vi har valgt å måle avstanden mellom kommunene ved å sammenligne dem med kommunegjennomsnittet. Kommunegjennomsnittet er gjennomsnittet av kommunenes resultater, der alle

¹ [SSB - statistikk om sykefravær](#)

kommunene teller like mye. Vi sammenligner ikke med landsgjennomsnittet, der kommunene vektet etter størrelse.

Vi måler avstanden fra gjennomsnittet. Det varierer hva som er best:

1. Mye er best: Det gjelder for eksempel andel piper feid siste fire år. Hvis din kommune har 50 % og landsgjennomsnittet er 25 %, får din kommune en positiv karakter.
2. Lite er best: Det gjelder for eksempel antall branner per innbygger siste år. Hvis gjennomsnittet er én brann per 1000 innbygger og dere har 0,5 brann per innbygger, får din kommune en positiv karakter.

Ekstreme verdier kan skyldes feilrapportering. Vi har derfor satt maksimumsverdier for de enkelte indikatorene. Man kan for eksempel ikke behandle mer enn 100 % av undersøkelsene i barnevernet innen lovpålagt frist.

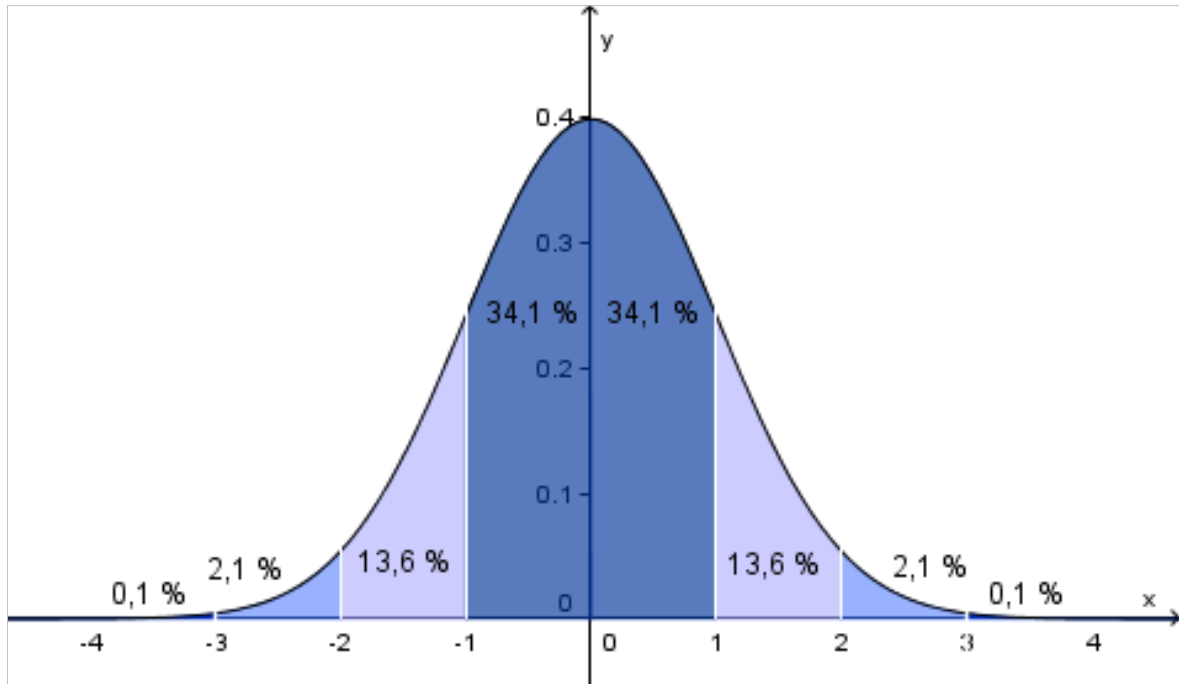
Avstanden fra gjennomsnittet kan måles som absolutt forskjell eller den kan måles med standardavvik. Vi har valgt å bruke standardavvik. På den måten sikrer vi at indikatorer med stor variasjon ikke får for stor vekt. Noen indikatorer viser ekstreme forskjeller mellom kommunene. Det gjelder for eksempel andel piper feid per år. Andelen kan variere fra 0 til 100 %. Andre indikatorer har liten variasjonsbredde, for eksempel resultater på nasjonale prøver.

I en normalfordeling vil verdiene fordele seg slik:

- ▶ Gjennomsnittet har standardavvik 0
- ▶ 38 % av verdiene er innenfor $\pm 0,5$ standardavvik
- ▶ 68 % av verdiene er innenfor ± 1 standardavvik
- ▶ 95 % av verdiene er innenfor ± 2 standardavvik

Hvis kommunen i gjennomsnitt ligger 0,5 standardavvik over gjennomsnittet, er det ikke veldig mye. 31 % av verdiene i en tilfeldig fordeling vil være bedre/høyere enn dette. Hvis kommunen ligger 1,0 standardavvik over gjennomsnittet, er det mye. I en tilfeldig fordeling vil bare 16 % av verdiene være større enn 1 standardavvik fra gjennomsnittet.

Figuren under viser fordelingen av avvik i en tilfeldig (normalfordelt) fordeling.



Figur 1: Standardisert normalfordeling. Kilde: Stein Aanesen, Olav Kristensen

Fra 2025 har vi valgt å begrense variasjonen i indikatorene til pluss minus to standardavvik. Ekstreme verdier får mindre vekt i målingen. Det er to grunner til dette:

- ▶ Det er ingen lineær sammenheng mellom resultater og nytteverdi for brukeren. Barn i barnehage får ikke et tre ganger så godt barnehagetilbud med tredobbelt areal eller tredobbel bemanning.
- ▶ Risiko for at ekstreme verdier skyldes feilrapportering reduseres. Noen kommuner har for eksempel rapportert at kommuneplanen ble laget i år 22, noe som åpenbart skyldes feilrapportering.

2.6 Manglende data og feil data

Det kan være tre grunner til at data mangler:

1. Det er ingen aktivitet. Dette er ikke manglende data. Det kan være gode resultater, for eksempel ingen branner.
2. Kommunen har ikke rapportert. Dette er dårlig saksbehandling i kommunen, og bør få konsekvenser i målingen. Man skal ikke kunne få gode resultater ved å unnlate å rapportere.
3. Data kan ikke publiseres. SSB ivaretar lovens krav til personvern. Det samme gjør Utdanningsdirektoratet og andre som publiserer kommunestatistikk. Dette er noe kommunen ikke har kontroll over, og bør derfor ikke straffes i målingen.

I praksis er det ikke alltid lett å skille mellom null, manglende rapportering og manglende publisering. Vi har valgt å behandle manglende data som uforskyldt fra kommunens side. Vi beregner gjennomsnitt for de data som foreligger for kommunen (indeks=null). Minst halvparten av indikatorene i en tjeneste må ha data for at kommunen skal få karakter i en tjeneste. Vi har forsøkt å velge indikatorer som har lite frafall i datasettet. Nesten alle indikatorer har svar fra minst halvparten av kommunene.

Vi har forsøkt å hindre rene feil i rapporteringen ved å lage grenser for variasjonen i hver variabel. Det er satt maksimalverdier og minimumsverdier for hver indikator. Eksempler:

- ▶ Prosent må være positive, og ligge mellom 0 og 100
- ▶ Teller kan ikke være større enn nevner. Kommunen kan for eksempel ikke rapportere flere brukere enn det er innbyggere i målgruppen.
- ▶ Saksbehandlingstid må være minst 1 dag.

2.7 Kvalitet, kostnader og finanser

Kommuneindeksen består av tre delindekser: kvalitet, kostnader og finans. Den best styrte kommunen er den kommunen som samlet sett har best resultat på disse tre dimensjonene.

I vår samlede Kommuneindeks teller kvalitet, kostnader og finanser like mye. Vi tror dette samsvarer godt med hvordan kommunal styring vurderes i praksis. Det er kostnadene og finansene som er det viktigste i kommunestyrene.

Det er naturlig at indikatorene for kostnader og finanser blir behandlet på samme måten som kvalitetsindikatorene. Det betyr bruk av kommunegjennomsnitt og standardavvik også i disse delene av analysen.

2.8 Landsgjennomsnittet og kommunegjennomsnittet

I våre målinger teller alle kommuner like mye. Det gjelder både kostnader, finanser og tjenestekvalitet. Kommunegjennomsnittet i våre rapporter er gjennomsnittet for alle kommunene, der Oslo og Utsira har samme vekt. Denne metoden brukes både for samlet kommunegjennomsnitt (alle kommuner) og gjennomsnittet i kommunegruppene.

Dette gjør at våre tall for norske kommuner og for kommunegruppene avviker fra SSB-tall for landet og de samme kommunegruppene. SSB vekter kommunegjennomsnittene etter volum. Teller og nevner summeres før teller deles på nevner i nøkkeltallene. Det gjelder både tall for landet og for kommunegruppene.

Dersom formålet er å sammenligne kommunale tjenester i Norge og Sverige på nasjonalt nivå, bør kommunenes tall vektes etter volum, slik SSB gjør. Våre analyser har imidlertid et annet formål. Vi skal ikke beregne representative tall for Norge som helhet eller for aggregerte kommunegrupper, men undersøke og sammenligne praksis i enkeltkommuner og kommunale organisasjoner.

I denne typen analyser bør ikke Oslo tillegges større betydning enn Utsira bare fordi kommunen har langt flere innbyggere. Oslo er både svært stor og på mange områder lite sammenlignbar med flertallet av norske kommuner. Dersom tallene vektes etter innbyggertall, vil Oslo og andre store kommuner få en uforholdsmessig stor innvirkning på de samlede resultatene.

Omtrent halvparten av norske kommuner har færre enn 5 000 innbyggere. For våre formål vil derfor et uvektet gjennomsnitt av kommunene som regel være mer relevant enn et innbyggervektet gjennomsnitt. Hver kommune behandles da som én observasjon, uavhengig av størrelse. Dette er et viktig metodisk prinsipp i analysene.

3 Finanser

Vi sammenligner finansene ved hjelp av de tre viktigste finansielle nøkkeltallene i kommunesektoren. I tillegg ser vi på om kommunen har vært registrert i ROBEK²-listen, og eventuelt hvor lenge:

- ▶ Netto driftsresultat i prosent av driftsinntektene: Driftsinntekter minus driftsutgifter, renter og avdrag. Viser kommunens evne til å finansiere investeringer og sette til side midler til dårligere tider (disposisjonsfondet).
- ▶ Netto lånegjeld i prosent av driftsinntektene: Lånegjeld minus utlån og ubrukte lånemidler. Viser hvilken renterisiko kommunen er utsatt for. Viser belastningen i finansutgifter (renter og avdrag).
- ▶ Disposisjonsfond i prosent av driftsinntektene. Fri egenkapital, opptjent gjennom tidligere års driftsoverskudd. Dette er kommunens buffer for å dekke underskudd i driften. Viser hvilken evne kommunen har til å dekke uforutsette utgifter.
- ▶ ROBEK-status: Viser hvor stor andel av året kommunen er registrert i ROBEK-listen, målt i antall måneder. Kommuner i ROBEK har økonomisk ubalanse og er underlagt statlig kontroll.

Indeks for finans er avstanden for hver indikator fra kommunegjennomsnittet, målt i standardavvik. De fire indikatorene vektet ikke likt. Netto driftsresultat har fått vekt 40%. De tre andre indikatorene teller 20% hver.

4 Kostnader

Vi sammenligner behovskorrigerte netto driftsutgifter i 16 tjenester. Metodiske valg:

- ▶ Tjenesteinndelingen: Tjenesteinndelingen er gått gjennom i kap 2.2. Dette er en passelig grov inndeling av kommunens oppgaver. Vi utelater selvfinansierte tjenester (vann, avløp og renovasjon). Vi utelater finansielle inntekter og utgifter i driftsregnskapet (salg av konsesjonskraft, periodisering av pensjonsutgifter). Vi utelater tjenester fullt ut finansiert fra staten (275 Introduksjonsordningen).
- ▶ Netto driftsutgifter: Netto driftsutgifter er utgifter og avskrivninger minus driftsinntekter og refusjoner. Det er disse utgiftene kommunestyret må finansiere med de frie inntekter og eiendomsskatt.
- ▶ Behovskorreksjon: Vi sammenligner netto driftsutgifter per innbygger. Noen innbyggere er dyrere enn andre. Vi korrigerer for forskjeller i demografi, geografi og sosiale forhold ved hjelp av indeksene for utgiftsbehov i inntektssystemet for kommunene. Utgiftsbehovet per innbygger er beregnet i åtte tjenester: skole, barnehage, barnevern, pleie og omsorg, helse, sosial, administrasjon og landbruk. Vi forutsetter at alle deler av en tjeneste har samme utgiftsbehov. Vi deler utgiften per innbygger på utgiftsbehovet før vi sammenligner tallene med andre kommuner. Utgiftsbehovet antas å være det samme i alle kommuner innenfor tekniske tjenester og kultur.
- ▶ Ekstraordinære poster: Vi prøver å korrigere bort ekstraordinære poster i kommuneregnskapene:
 - Elever i private skoler: Fører til lavere kostnader i den kommunale skolen. Vi legger til en utgift tilsvarende trekket i rammetilskudd (ca 130.000 kroner per elev)

² [Register om betinget godkjenning og kontroll \(ROBEK\)](#)

- Brukere fra nedlagte institusjoner til mennesker med utviklingshemming: Noen kommuner har ansvaret for brukere fra nedlagte institusjoner. Vi trekker fra et beløp på funksjon 257 Pleie i bemannet bolig, tilsvarende statstilskuddet til vertskommuner for tidligere institusjoner. Beløpet er om lag 1 mill. kroner per bruker.
- Bosetting av enslige mindreårige flyktninger. Vi trekker fra i 252 Plasseringer i barnevernet et beløp tilsvarende statstilskudd til bosetting av enslige mindreårige.
- ▶ Behovskorrigerte netto driftsutgifter sammenlignes med kommunegjennomsnittet per tjeneste og samlet. Kostnadsindeksen uttrykker avstanden mellom kommunen og kommunegjennomsnittet målt i standardavvik.
- ▶ Samlet kostnadsindeks beregnes på grunnlag av samlede netto driftsutgifter.

5 Kvalitet

5.1 Grunnskole

Grunnskolen omfatter KOSTRA-funksjonene 202 Grunnskole (undervisningen), 215 SFO, 222 Skolelokaler og 223 Skoleskyss.

5.1.1 Indikatorer for kvalitet

Målet er å belyse hvilket utbytte elevene har av grunnskoletjenesten. Grunnskolen er et av tjenesteområdene der resultater kan måles gjennom både elevenes læringsutbytte og deres opplevelse av læringsmiljøet. Flere av de valgte indikatorene inngår også i kunnskapsgrunnlaget for den årlige tilstandsrapporteringen for grunnskolen.

Læringsutbyttet måles ved hjelp av grunnskolepoeng, resultater fra nasjonale prøver, skolebidragsindikatorer og gjennomføring av videregående opplæring. Elevenes resultater må ses i lys av at elevgrupper og kommuner har ulike forutsetninger. Skolebidragsindikatorerne tar hensyn til deler av elevenes bakgrunn og tidligere resultater, og gir dermed en indikasjon på om resultatene er bedre eller svakere enn det elevenes forutsetninger skulle tilsi. En verdi over null indikerer at resultatene er bedre enn forventet.

Læringsmiljøet måles med resultater fra Elevundersøkelsen på 7. og 10. trinn, i tillegg til elevenes fravær på 10. trinn. Indikatorene skal samlet belyse hvordan elevene opplever skolehverdagen, og i hvilken grad de er til stede på skolen.

Lærernes kompetanse måles gjennom andelen undervisningstimer som gis av lærere med godkjent utdanning. I tillegg er det tatt med indikatorer som belyser prosess og struktur, herunder omfanget av individuelt tilrettelagt opplæring og det legemeldte fraværet blant ansatte.

Grunnskolen utgjør 20 prosent av den samlede målingen. Innenfor grunnskoleområdet er læringsutbytte og læringsmiljø tillagt størst vekt. De 13 indikatorene er fordelt på læringsmiljø, læringsutbytte, prosess, kompetanse og struktur.

Læringsmiljø 35 %:

- ▶ **Elevundersøkelsen 7. trinn:** Viser hvordan elevene på 7. trinn opplever læringsmiljøet. Vekt 15 %
- ▶ **Elevundersøkelsen 10. trinn:** Viser hvordan elevene på 10. trinn opplever læringsmiljøet. Vekt 15 %

- ▶ **Fravær på 10. trinn:** Viser elevenes fravær på 10. trinn. Lavt fravær vurderes som positivt. Vekt 5 %

Læringsutbytte 45 %:

- ▶ **Grunnskolepoeng:** Viser elevenes samlede karakterresultater etter 10. trinn. Grunnskolepoeng er basert på standpunkt- og eksamenskarakterer, og brukes som grunnlag for inntak til videregående opplæring. Vekt 5 %
- ▶ **Nasjonale prøver i 5. trinn:** Viser elevenes ferdigheter i lesing, regning og engelsk på 5. trinn. Vekt 5 %
- ▶ **Nasjonale prøver 8. trinn:** Viser elevenes ferdigheter i lesing, regning og engelsk på 8. trinn. Vekt 5 %
- ▶ **Nasjonale prøver, 9. trinn:** Vekt 5 %
- ▶ **Skolebidrag 1–4. trinn:** Skolebidragsindikatorerne gir en indikasjon på hva skolens innsats har å si for elevenes resultater. Vekt 7,5 %
- ▶ **Skolebidrag 5–7. trinn:** Skolebidragsindikatorerne skal gi en indikasjon på hva skolens innsats har å si for elevenes resultater. Vekt 7,5 %
- ▶ **Gjennomføring VGO:** Viser andelen som fullfører og består videregående opplæring innen fem år. Vekt 10 %

Prosess 5 %:

- ▶ **Andel elever ITO:** Viser andel elever med individuelt tilrettelagt opplæring 1-4. trinn av totalt antall elever. Vekt 5 %

Kompetanse 5 %:

- ▶ **Godkjent utdanning:** Viser andel lærertimer gitt av lærer med godkjent utdanning. Vekt 5 %

Struktur 10 %:

- ▶ **Legemeldt fravær ansatte:** Legemeldt fravær blant ansatte i grunnskolen. Dette inkluderer ikke fravær ved egenmelding. Vekt 10 %

5.1.2 Datagrunnlag

Tema	Indikator	Vekt i tjenesten	Vekt	Vekt totalt	Er høyt= godt?	Datakilde	Tabell nr	Korrigerings?
Nytte for brukeren	Grunnskolepoeng	5,0 %	20,0 %	1,0 %	Ja	Kostra	12232	Ingen
Prosess	Fravær 10. trinn	5,0 %	20,0 %	1,0 %	Nei	Udir		Ingen
Nytte for brukeren	Nasjonale prøver 5. trinn	5,0 %	20,0 %	1,0 %	Ja	Udir		Ingen
Nytte for brukeren	Nasjonale prøver 8. trinn	5,0 %	20,0 %	1,0 %	Ja	Udir		Ingen
Nytte for brukeren	Nasjonale prøver 10. trinn	5,0 %	20,0 %	1,0 %	Ja	Udir		Ingen
Kompetanse	Godkjent utdanning	5,0 %	20,0 %	1,0 %	Ja	Udir		Ingen
Nytte for brukeren	Skolebidrag 1-4. trinn	7,5 %	20,0 %	1,5 %	Ja	Udir		Ingen
Nytte for brukeren	Skolebidrag 5-7. trinn	7,5 %	20,0 %	1,5 %	Ja	Udir		Ingen
Prosess	Andel elever ITO	5,0 %	20,0 %	1,0 %	Ja	Udir		Ingen
Nytte for brukeren	Elevundersøkelsen 7. trinn	15,0 %	20,0 %	3,0 %	Ja	Udir		Ingen
Nytte for brukeren	Elevundersøkelsen 10. trinn	15,0 %	20,0 %	3,0 %	Ja	Udir		Ingen
Nytte for brukeren	Gjennomføring VGO	10,0 %	20,0 %	2,0 %	Ja	Udir		Ingen
Struktur	Legemeldt fravær ansatte	10,0 %	20,0 %	2,0 %	Nei	SSB		Ingen

5.2 Barnehage

Barnehage omfatter KOSTRA-funksjonene 201 Barnehage (det ordinære tilbudet), 211 Styrkingstiltak og 221 Barnehagelokaler. Private barnehager står for 50 % av plassene. Tilskudd til private barnehager utbetales som kjøp av tjenester i funksjon 201.

5.2.1 Indikatorer for kvalitet

Barnehagene er første etappe i det kommunale læringsløpet. Barnehagen skal bidra til barns motorikk, sosiale evner og språkferdigheter. Det mangler data om resultater for brukerne i barnehagene. Utbyttet av tjenesten måles ikke. Det er noen indikatorer for strategi, kompetanse og bemanning.

Barnehage veier 13 % i målingen. Vi har tatt med 7 indikatorer.

- ▶ **Andel barnehagelærere:** Kompetanse er viktig i barnehager, dersom tilbudet skal utvikle barns sosiale og kognitive evner. Norske barnehager har ifølge OECD vært preget av lav kompetanse. Loven krever maksimalt 14 unger over tre år eller 7 unger under tre år per barnehagelærer. Vekt 40 %
- ▶ **Tilfredshet foreldre:** Den årlige statlige foreldreundersøkelsen er det nærmeste vi kommer å måle resultatet for brukerne. Undersøkelsen er frivillig, og gjennomføres i de fleste kommuner. Undersøkelsen gjennomføres i mange kommuner annenhvert år. Vekt 20 %
- ▶ **Tilsyn siste år:** Tilsyn fra den lokale barnehagemyndigheten er et tiltak for å sikre kvaliteten i tilbudet. Tilsyn er ekstra viktig når det mangler data om resultater for brukerne. Vekt 10 %
- ▶ **Dekning minoriteter:** Barnehager er ansett som et viktig verktøy i arbeidet med integrering av flyktninger og andre fremmedspråklige barn. Mange kommuner jobber aktivt for å trekke minoritetsbarn til barnehagene. Konsekvensene av dårlig integrering er store. Vekt 10 %
- ▶ **Plasser per årsverk:** Loven krever en ansatt per seks barn over tre år (eller tre barn under tre år). Høy bemanningsfaktor oppfattes som en kvalitet i barnehager. Vekt 5 %
- ▶ **Lekeareal per barn:** Staten anbefaler minst 5,3 kvm for barn under 3 år og 4 kvm for barn over tre år. Nye barnehager bygges med 4 kvm for barn over 3 år og 8 kvm for barn under tre år. Vekt 5 %
- ▶ **Legemeldt fravær ansatte:** Legemeldt fravær blant ansatte i de kommunale barnehagene. Dette inkluderer ikke fravær ved egenmelding. Vekt 10 %

Ingen av indikatorene måler barnas utbytte av barnehageoppholdet. I mangel av gode resultatindikatorer legger vår måling størst vekt på kompetanse (andel barnehagelærere), foreldretilfredshet og tilsyn.

Kommunen er lokal barnehagemyndighet og har ansvar for å påse at alle barnehager følger lovens minstekrav til kompetanse og bemanning. Vi måler derfor kompetanse og bemanningsfaktor for både kommunale og private barnehager. Kommunene kan ikke pålegge private barnehager høyere bemanning eller kompetanse enn loven krever.

5.2.2 Datagrunnlag

Tema	Indikator	Vekt i tjenesten	Vekt	Vekt totalt	Er høyt= godt?	Datakilde	Tabell nr	Korrigerings?
Kompetanse	Andel barnehagelærere	40,0 %	13,0 %	5,2 %	Ja	Kostra	13502	Ingen
Nytte for brukeren	Tilfredshet foreldre	20,0 %	13,0 %	2,6 %	Ja	Udir		Ingen
Struktur	Legemeldt fravær ansatte	10,0 %	13,0 %	1,3 %	Nei	SSB		Ingen
Prosess	Tilsyn siste år	10,0 %	13,0 %	1,3 %	Ja	Udir		Ingen
Strategi	Dekning minoriteter	10,0 %	13,0 %	1,3 %	Ja	Kostra	13502	Ingen
Struktur	Lekeareal per barn	5,0 %	13,0 %	0,7 %	Ja	Kostra	12055	Ingen
Struktur	Plasser per årsverk	5,0 %	13,0 %	0,7 %	Ja	Kostra	13502	Ingen

5.3 Barnevern

Barnevern omfatter KOSTRA-funksjonene 244 Barnevernstjeneste (kontoret/bemanningen), 251 Tiltak i hjemmet (hjelpetiltak, frivillige tiltak) og 252 omsorgstiltak (tvangstiltak, plasseringer).

5.3.1 Indikatorer for kvalitet

Barnevernet skal bidra til at barn og unge som lever under forhold som kan skade deres helse og utvikling, får nødvendig hjelp, omsorg og beskyttelse. Tjenesten skal også arbeide forebyggende og bidra til at problemer oppdages og håndteres så tidlig som mulig. Tiltakene kan variere fra råd, veiledning og hjelpetiltak i hjemmet til plassering i fosterhjem eller institusjon. Når det er forsvarlig, er målet å hjelpe barnet og familien uten at barnet må flyttes ut av hjemmet.

Det er krevende å måle resultatene av barnevernets arbeid. Virkningene viser seg ofte først over tid, og barnets utvikling påvirkes av en rekke forhold utenfor barnevernets kontroll. De seks indikatorene som er valgt, måler derfor i hovedsak tjenestens omfang, innretning, saksbehandling og etterlevelse av lovkrav. Indikatorene er indirekte mål på kvaliteten i tjenesten. Barnevernet teller 3 prosent i den samlede målingen.

- ▶ **Andel uten tiltak 0-24 år:** Vi ønsker å måle effektene for brukerne. Målet for brukerne er å klare seg uten barnevernet. Liten andel barn i barnevernet kan tolkes som et passivt barnevern eller som et barnevern som driver med tidlig innsats. Vi tolker det som et barnevern med evne til tidlig innsats. Vekt 30 %
- ▶ **Andel hjelpetiltak:** Tiltakene i barnevernet kan være mer eller mindre dramatiske. Det moderne barnevernet satser på tiltak lengst mulig nede i tiltakstrappen. Det vil si forebygging og hjelpetiltak i stedet for omsorgsovertakelse (fosterhjem eller institusjon). Vekt 30 %
- ▶ **Meldinger behandlet:** Andel meldinger behandlet innen 7 dager. Barnevernsloven krever at meldinger skal behandles i løpet av 7 dager. Vekt 10 %
- ▶ **Undersøkelser avsluttet:** Viser andelen undersøkelser som er avsluttet innen lovens frist. Indikatoren belyser framdrift og saksbehandlingstid i undersøkelsesarbeidet. Vekt 10 %
- ▶ **Evaluert plan:** Viser andelen barn med hjelpetiltak som har en tiltaksplan som er evaluert. Evaluering av tiltaksplanen er viktig for å vurdere om tiltakene fungerer etter hensikten, og om de bør videreføres, endres eller avsluttes. Vekt 10 %. Det er ikke publisert data for denne indikatoren for 2025, fordi indikatoren er satt på pause.
- ▶ **Fosterhjem med tilsyn:** Viser andelen fosterhjem som har fått tilsyn i samsvar med lovkravene. Indikatoren gjelder kommunens tilsyn med fosterhjem som ligger i egen kommune. Vekt 10 %. Det er ikke publisert data for denne indikatoren for 2025, fordi indikatoren er satt på pause³.

³ [Tre indikatorer satt på midlertidig pause i 2024/2025](#)

Vi legger mest vekt på overordnede mål for tjenesten. Det vil si andel klienter blant innbyggerne 0-22 år og andel klienter med hjelpetiltak (tidlig innsats).

5.3.2 Datagrunnlag

Tema	Indikator	Vekt i tjenesten	Vekt	Vekt totalt	Er høyt= godt?	Datakilde	Tabell nr	Korrigerings?
Nytte for brukeren	Andel uten tiltak 0-24 år	30,0 %	3,0 %	0,9 %	Ja	Kostra	12275	Behov
Nytte for brukeren	Andel hjelpetiltak	30,0 %	3,0 %	0,9 %	Nei	Kostra	12275	Ingen
Prosess	Meldinger behandlet	10,0 %	3,0 %	0,3 %	Ja	Kostra	12189	Ingen
Prosess	Undersøkelser avsluttet	10,0 %	3,0 %	0,3 %	Ja	Kostra	12280	Ingen
Prosess	Evaluert plan	10,0 %	3,0 %	0,3 %	Ja	Barnevennmonitor		Ingen
Prosess	Fosterhjem med tilsyn	10,0 %	3,0 %	0,3 %	Ja	Barnevennmonitor		Ingen

5.4 Pleie og omsorg

Pleie og omsorg omfatter funksjonene 234 Aktiviserings- og servicetjenester til eldre og personer med funksjonsnedsettelse mv., 253 Helse- og omsorgstjenester i institusjon, 256 Øyeblikkelig hjelp døgntilbud, 257 Hjemmetjenester - personellbase knyttet til bofellesskap/samløst lokaliserte omsorgsboliger, 258 Pleie i hjemmet-ambulerende tjeneste og 261 Lokaler til institusjon.

5.4.1 Indikatorer for kvalitet

Pleie og omsorg er en stor tjeneste. Den teller 30 % i målingen. Tjenesten er i sterk vekst, på grunn av demografiske endringer, lovfesting av tjenester og endrede forventninger til kommunens tjenestetilbud. Pleie- og omsorgstjenestene er i sterk endring i retning mer hjemmebasert omsorg med fokus på tidlige trinn i den helhetlige innsatstrappen (lavere andel med døgnbaserte tjenester) og med vekt på mestring (hjelp til selvhjelp).

- ▶ Tjenesten omfatter både eldre og yngre brukere (somatisk syke, utviklingshemming/utviklingsforstyrrelser og psykisk helse/rus). Gruppen «andre brukere i hovedsak eldre» omfatter ofte 65–70 % av ressursinnsatsen. Det er viktig å måle kvaliteten i tilbudet til både eldre og yngre brukere.
- ▶ Tjenesten omfatter en helhetlig innsatstrapp med flere trinn. Det er viktig å måle kvalitet på enkelttrinnene og på trappen som helhet.
- ▶ Det er få og svakt utviklede indikatorer for resultat-kvalitet. Vi klarer ikke å måle direkte effekt for de forskjellige brukergruppene. Derfor må vi i større grad måle prosesskvalitet (kvalitet i tjenesteutførelsen) og strukturkvalitet (kompetanse, bemanning mv.)

Kvalitet i pleie- og omsorgstjenestene handler om at innbyggerne får riktige tjenester på riktig nivå. Et viktig mål er at flest mulig kan klare seg selv og bo hjemme så lenge det er forsvarlig. Dette henger sammen med innsatstrappen, der kommunen bør legge vekt på tidlig innsats, forebygging og tiltak lenger ned i trappen før mer omfattende tjenester tas i bruk.

Pleie- og omsorgstjenestene omfatter mange brukergrupper, men eldre innbyggere og somatisk syke innbyggere er en stor del av tjenesten. Derfor har vi med flere indikatorer som gjelder innbyggere over 80 år. Disse indikatorene sier noe om selvhjelpenhet, bruk av sykehjem og om kommunen klarer å legge til rette for hjemmebaserte løsninger.

Vi har også valgt indikatorer som sier noe om kompetanse, psykisk helse og rus, bruk av velferdsteknologi, boligstruktur og sykefravær. Samlet skal indikatorene gi et bilde av om kommunen har tjenester som støtter tidlig innsats, god faglig kvalitet og effektiv ressursbruk.

Vi har basert på tilgjengelige nasjonale tall prioritert 12 indikatorer:

- ▶ **Ansatte med fagutdanning:** Andel brukerrettede årsverk i omsorgstjenesten med fagutdanning. Vekt 10 %.
- ▶ **Ansatte med høyskole:** Andel brukerrettede årsverk med relevant 3-årig høyskoleutdanning. Kompetanse er ekstra viktig for kvalitet i tjenesten. Vekt 10 %.
- ▶ **Sykefravær pleie og omsorg:** Legemeldt fravær blant ansatte i pleie- og omsorgstjenesten. Dette inkluderer ikke fravær ved egenmelding. Vekt 10 %.
- ▶ **Innbyggere 80+ uten tjenester:** Andel innbyggere 80 år og eldre som ikke mottar tjenester definert som pleie- og omsorgstjenester. Et viktig mål for eldreomsorgen er selvhjulpne eldre. Vekt 10 %.
- ▶ **Innbyggere 80+ i eget hjem:** Andel innbyggere 80 år og eldre som ikke er på sykehjem. Et viktig mål i eldreomsorgen er tidlig innsats og hjemmebaserte løsninger. Vekt 10 %.
- ▶ **Geriatrisk sykepleier dekning 80+:** Geriatrisk sykepleier per 1000 innbyggere 80 år og eldre. Det er viktig med spesialkompetanse innen geriatri/eldreomsorg. Vekt 5 %.
- ▶ **Andel korttid på sykehjem:** Andel korttidsopphold av totalt antall opphold på sykehjem. Vekt 10 %.
- ▶ **Andel døgn med velferdsteknologi:** Andel døgn tjenester levert med velferdsteknologi. Vekt 10 %.
- ▶ **Andel døgn med digitalt tilsyn:** Antall døgn med digitalt tilsyn i prosent av antall døgn med langtidsopphold. Det er et mål å benytte velferdsteknologi for å redusere kostnadene og øke kvaliteten i pleie og omsorg. Vekt 10 %.
- ▶ **Andel HBT i bemannet bolig:** Andel utgifter til bemannet botilbud av totale utgifter til hjemmebaserte tjenester. Vekt 5 %.
- ▶ **Årsverk psykisk helse/rus:** Årsverk psykisk helse/rus per 1000 innbygger. Vekt 5 %.
- ▶ **Årsverk videreutd psyk/rus:** Årsverk med videreutdanning i psykisk helse/rus per 1000 innbygger. Antall døgn med digitalt tilsyn i prosent av antall døgn med langtidsopphold. Det er et mål å benytte velferdsteknologi for å redusere kostnadene og øke kvaliteten i pleie og omsorg. Vekt 5 %.

Indikatorene gir ikke et fullstendig bilde av kvaliteten i pleie- og omsorgstjenestene. Det er få og svakt utviklede indikatorer for resultat kvalitet på dette området. Vi klarer derfor ikke å måle direkte effekt for de ulike brukergruppene.

Derfor må vi i større grad bruke indikatorer for prosesskvalitet og strukturkvalitet. Prosesskvalitet handler om kvaliteten i tjenesteutførelsen, for eksempel bruk av tiltak lenger ned i innsatstrappen og velferdsteknologi. Strukturkvalitet handler om rammene for tjenesten, for eksempel kompetanse, bemanning, boligstruktur og stabilitet i bemanningen.

Samlet skal indikatorene gi et bilde av om kommunen har en pleie- og omsorgstjeneste som støtter tidlig innsats, gode hjemmebaserte løsninger og riktig bruk av mer omfattende tjenester.

Det er et mål å få til tidlig innsats. Det vil si mest mulig ambulerende hjemmetjenester og minst mulig tilbud i institusjon og bolig med bemanning.

5.4.2 Datagrunnlag

Tema	Indikator	Vekt i tjenesten	Vekt	Vekt totalt	Er høyt= godt?	Datakilde	Tabell nr	Korrigerings?
Kompetanse	Ansatte med fagutdanning	10,0 %	30,0 %	3,0 %	Ja	Kostra	12209	Ingen
Kompetanse	Ansatte med høyskole	10,0 %	30,0 %	3,0 %	Ja	Kostra	12209	Ingen
Struktur	Sykefravær pleie og omsorg	10,0 %	30,0 %	3,0 %	Nei	SSB		Ingen
Nytte for brukeren	Innbyggere 80+ uten tjenester	10,0 %	30,0 %	3,0 %	Ja	Kostra	12209	Ingen
Struktur	Geriatrisk sykepleier dekning 80+	5,0 %	30,0 %	1,5 %	Ja	Kostra	11924	Ingen
Nytte for brukeren	Innbyggere 80+ i eget hjem	10,0 %	30,0 %	3,0 %	Ja	Kostra	12209	Ingen
Strategi	Andel korttid på sykehjem	10,0 %	30,0 %	3,0 %	Ja	Kostra	11644	Ingen
Prosess	Andel døgn med velferdsteknologi	10,0 %	30,0 %	3,0 %	Ja	Kostra	11644	Ingen
Prosess	Andel døgn med digitalt tilsyn	10,0 %	30,0 %	3,0 %	Ja	Kostra	11644	Ingen
Strategi	Andel HBT i bemannet bolig	5,0 %	30,0 %	1,5 %	Nei	Kostra	12367	Ingen
Kompetanse	Årsverk psykisk helse/rus	5,0 %	30,0 %	1,5 %	Ja	Kostra	12228	Ingen
Kompetanse	Årsverk videreutd psyk/rus	5,0 %	30,0 %	1,5 %	Ja	Kostra	12228	Ingen

5.5 Helse

Helse omfatter funksjonene 232 Helsestasjons- og skolehelsetjeneste, 233 Annet forebyggende helsearbeid, 241 Diagnose, behandling, habilitering og rehabilitering.

5.5.1 Indikatorer for kvalitet

Kommunen har ansvar for flere deler av primærhelsetjenesten. Det gjelder blant annet fastlegetjenesten, legevakt, helsestasjon, skolehelsetjeneste, forebyggende helsearbeid, fysioterapi og ergoterapi.

Vi ønsker å måle kvalitet ut fra nytteverdi for brukeren. I primærhelsetjenesten handler dette særlig om tilgjengelighet, kontinuitet og tidlig innsats. Innbyggerne bør ha tilgang til fastlege, møte den samme legen over tid og få forebyggende tjenester når behovet oppstår.

Vi har valgt indikatorer som sier noe om fastlegetjenesten, helsestasjonstilbudet og tilgang på fysio- og ergoterapi. Fastlegeindikatorerne måler kapasitet og kontinuitet. Indikatorene for helsestasjon måler om barn får viktige tjenester tidlig. Indikatorene for fysio- og ergoterapi måler om kommunen har tilgang på nødvendig fagkompetanse.

Fastlegetjenesten:

- ▶ **Andel åpne fastlegelister:** Andel åpne fastlegelister gir en indikasjon på innbyggernes mulighet til å bytte fastlege dersom de ønsker det. I tillegg er det viktig med en viss ledig kapasitet på fastlegelistene. Vekt 10 %.
- ▶ **Varighet fastleger:** Viser varigheten på fastlegenes avtaler med kommunene. Det er viktig med kontinuitet i fastlegetilbudet. Vekt 20 %.
- ▶ **Andel legebesøk fastlege:** Viser hvor stor andel av besøkene som skjer hos fastlegen pasienten har valgt. Høy andel er positivt, fordi det gir bedre kontinuitet mellom lege og pasient. Vekt 10 %.

Helsestasjoner (dekning):

- ▶ **Hjemmebesøk jordmor:** Andel nyfødte med besøk av jordmor innen tre dager. Vekt 10 %.
- ▶ **Hjemmebesøk helsesykepleier:** Andel nyfødte med hjemmebesøk innen 14 dager. Vekt 10 %.
- ▶ **Helseundersøkelse 1. trinn:** Andel elever med helseundersøkelse i 1. trinn. Vekt 20 %.

Fysio- og ergoterapi:

- ▶ **Ergoterapidekning:** Antall ergoterapeuter per 1.000 innbyggere over 80 år. Vekt 10 %.
- ▶ **Fysioterapeutdekning:** Antall fysioterapeuter per 10.000 innbyggere. Vekt 10 %.

Indikatorene gir ikke et fullstendig bilde av kvaliteten i primærhelsetjenesten. De sier likevel noe om viktige forhold for innbyggerne: om fastlegetjenesten har kapasitet og kontinuitet, om barn får oppfølging tidlig i livet, og om kommunen har tilgang på fysio- og ergoterapitjenester.

Det er også på dette området vanskelig å måle direkte effekt for brukerne. Derfor bruker vi indikatorer som i større grad måler tilgjengelighet, dekning, kontinuitet og kompetanse. Samlet skal indikatorene gi et bilde av om kommunen har en primærhelsetjeneste som er tilgjengelig, forebyggende og stabil.

5.5.2 Datagrunnlag

Tema	Indikator	Vekt i tjenesten	Vekt	Vekt totalt	Er høyt= godt?	Datakilde	Tabell nr	Korrigerings?
Nytte for brukeren	Helseundersøkelse 1. trinn	20,0 %	5,0 %	1,0 %	Ja	Kostra	11993	Ingen
Nytte for brukeren	Hjemmebesøk helsesykepleier	10,0 %	5,0 %	0,5 %	Ja	Kostra	12209	Ingen
Nytte for brukeren	Andel åpne fastlegelister	10,0 %	5,0 %	0,5 %	Ja	Hdir		Ingen
Nytte for brukeren	Hjemmebesøk jordmor	10,0 %	5,0 %	0,5 %	Ja	Kostra	12191	Ingen
Nytte for brukeren	Varighet fastleger	20,0 %	5,0 %	1,0 %	Ja	Hdir		Ingen
Nytte for brukeren	Andel legebeseøk fastlege	10,0 %	5,0 %	0,5 %	Ja	Hdir		Ingen
Struktur	Ergoterapeut dekning	10,0 %	5,0 %	0,5 %	Ja	Kostra	12209	Ingen
Struktur	Fysioterapeut dekning	10,0 %	5,0 %	0,5 %	Ja	Kostra	12209	Ingen

5.6 Sosial

Sosialtjenesten omfatter funksjonene 242 Sosialtjeneste (kontoret), 243 Rus/psykiatri, 273 Vernet arbeid, 275 Introduksjonsordningen, 276 Kvalifiseringsordningen, 281 Økonomisk sosialhjelp og 283 Bistand til å skaffe egen bolig (Startlån mm)

5.6.1 Indikatorer for kvalitet

Sosialtjenesten skal gi økonomisk og sosial trygghet til innbyggere som trenger hjelp i en kortere eller lengre periode. Hovedmålgruppen er voksne innbyggere som av ulike årsaker ikke klarer å forsørge seg selv. Målet er at flest mulig skal bli selvhjulpne, komme i arbeid eller utdanning, eller få riktig oppfølging fra andre ordninger.

Innsatsen overfor unge mottakere er særlig viktig. Langvarig sosialhjelp i ung alder kan gjøre det vanskeligere å komme inn i arbeid og utdanning. Det er også viktig å følge med på hvor mange som mottar sosialhjelp over tid, og hvor mange som har sosialhjelp som hovedinntekt.

Flyktninger er en viktig del av målgruppen for sosialtjenesten. Introduksjonsprogrammet skal bidra til at flyktninger kommer i arbeid, utdanning eller annen aktivitet. Derfor har vi også med en indikator som viser hvor stor andel av flyktningene som er i aktivitet ett år etter introduksjonsprogrammet.

Sosialtjenesten teller 4 % i målingen. Vi har valgt fem indikatorer som sier noe om omfanget av sosialhjelp, langvarig avhengighet av sosialhjelp og overgang til aktivitet etter introduksjonsprogrammet.

- ▶ **Innbyggere 18-66 år med sosialhjelp:** Andel innbyggere 18–66 år med sosialhjelp. Vekt 20 %.
- ▶ **Innbyggere 18-24 år med sosialhjelp:** Andel innbyggere 18-24 med sosialhjelp. Vekt 20 %.
- ▶ **Sosialhjelp over 6 måneder:** Andel innbyggere med sosialhjelp i 6 måneder eller mer. Vekt 20 %.
- ▶ **Sosialhjelp som hovedinntekt:** Andel innbyggere med sosialhjelp som hovedinntekt. Vekt 20 %.
- ▶ **Flyktninger i aktivitet:** Andel flyktninger i aktivitet ett år etter introduksjonsordningen. Vekt 20 %.

5.6.2 Datagrunnlag

Tema	Indikator	Vekt i tjenesten	Tjenestevekt	Vekt totalt	Er høyt= godt?	Datakilde	Tabell nr	Korrigerings?
Nytte for brukeren	Innbyggere 18-66 år med sosialhjelp	20,0 %	4,0 %	0,8 %	Nei	Kostra	12210	Ingen
Nytte for brukeren	Innbyggere 18-24 år med sosialhjelp	20,0 %	4,0 %	0,8 %	Nei	Kostra	12210	Ingen
Nytte for brukeren	Sosialhjelp over 6 måneder	20,0 %	4,0 %	0,8 %	Nei	Kostra	12210	Ingen
Nytte for brukeren	Sosialhjelp som hovedinntekt	20,0 %	4,0 %	0,8 %	Nei	Kostra	12210	Ingen
Nytte for brukeren	Flyktninger i aktivitet	20,0 %	4,0 %	0,8 %	Ja	Kostra	10824	Ingen

5.7 Administrasjon

Administrasjon omfatter KOSTRA-funksjonene 100 Politisk styring, 110 Kontroll, 120 Administrasjon (strategisk ledelse og administrativ støtte), 121 Felles eiendom, 130 Administrasjonslokaler, 180 Diverse fellesoppgaver (bl.a. sivilforsvaret), 285 Oppgaver utenfor kommunalt ansvarsområde. Vi tar også med funksjonen 290 Interkommunalt samarbeid. Den skal gå i null, men gjør det ikke alltid.

5.7.1 Indikatorer for kvalitet

Administrasjon skiller seg fra de øvrige tjenestene i Kommuneindeksen. Administrasjonen leverer i liten grad tjenester direkte til innbyggerne, men har stor betydning for kvaliteten i hele kommunen. God administrativ og politisk ledelse skal bidra til god styring, tydelige planer, godt arbeidsmiljø og stabile tjenester.

Vi måler derfor kvalitet i administrasjon gjennom indikatorer som sier noe om kommunens evne til å styre og utvikle organisasjonen. Det gjelder sykefravær, stillingsstørrelse og turnover, som påvirker kontinuitet og stabilitet i tjenestene. Det gjelder også oppdaterte planer og ROS-analyse, som er viktige verktøy for langsiktig planlegging, arealbruk og beredskap.

Vi har valgt ut seks indikatorer:

- ▶ **Sykefravær kommunen:** Viser legemeldt sykefravær blant ansatte i kommunen. Lavt sykefravær vurderes som positivt, fordi det kan gi bedre kontinuitet, mindre bruk av vikarer og mer stabile tjenester. Vekt 20 %.
- ▶ **Andel stillinger over 80 %:** Viser hvor stor andel av stillingene i kommunen som er større enn 80 prosent. Høy andel vurderes som positivt, fordi større stillinger kan bidra til mer kontinuitet, bedre fagmiljø og bedre utnyttelse av kompetanse. Vekt 25 %.
- ▶ **Andel nyansatte:** Viser hvor stor andel av de ansatte som er nyansatte. Lav andel vurderes som positivt, fordi høy turnover kan gi mindre kontinuitet, større behov for opplæring og mer ustabil bemanning. Vekt 20 %.

- ▶ **Alder kom. plan samfunnsdel:** Viser hvor gammel kommuneplanens samfunnsdel er. En oppdatert samfunnsdel vurderes som positivt, fordi den er kommunens viktigste verktøy for langsiktig og strategisk planlegging. Vekt 10 %.
- ▶ **Alder kom.plan arealdel:** Viser hvor gammel kommuneplanens arealdel er. En oppdatert arealdel vurderes som positivt, fordi den er viktig for langsiktig arealbruk, tjenesteutvikling og effektiv bruk av kommunens bygg og arealer. Vekt 10 %
- ▶ **Alder ROS-analyse:** Viser hvor gammel kommunens analyse av risiko og sårbarhet er. En oppdatert ROS-analyse vurderes som positivt, fordi den er viktig for beredskap, samfunnssikkerhet og kommunens evne til å håndtere uønskede hendelser. Vekt 10 %

God administrasjon handler ikke bare om lave administrative kostnader. Det handler også om å ha en organisasjon som er godt styrt, planlegger langsiktig og legger til rette for gode tjenester i resten av kommunen.

5.7.2 Datagrunnlag

Tema	Indikator	Vekt i tjenesten	Tjenestevekt	Vekt totalt	Er høyt= godt?	Datakilde	Tabell nr	Korrigerings?
Struktur	Sykefravær kommunen	25,0 %	8,0 %	2,0 %	Nei	SSB		Ingen
Struktur	Andel stillinger over 80%	25,0 %	8,0 %	2,0 %	Ja	Kostra	11917	Ingen
Struktur	Andel nyansatte	20,0 %	8,0 %	1,6 %	Nei	SSB		Ingen
Prosess	Alder kom.plan samfunnsdel	10,0 %	8,0 %	0,8 %	Ja	Kostra	12594	Ingen
Prosess	Alder kom.plan arealdel	10,0 %	8,0 %	0,8 %	Ja	Kostra	12594	Ingen
Prosess	Alder ROS-analyse	10,0 %	8,0 %	0,8 %	Ja	DSB		Ingen

5.8 Kultur og idrett

Kultur og idrett omfatter KOSTRA-funksjonene 231 Aktivitetstilbud barn og unge (fritidsklubber), 370 Bibliotek, 373 Kino, 375 Museer, 377 Kunstformidling, 380 Idrett, 381 Kommunale idrettsbygg, 385 Andre kulturaktiviteter (tilskudd), 386 Kommunale kulturbygg.

5.8.1 Indikatorer for kvalitet

Kultur og fritid omfatter tilbud som bibliotek, kino, kulturskole og fritidsklubber. Dette er tjenester som bidrar til aktivitet, deltakelse og fellesskap i lokalsamfunnet. Tjenestene er viktige både for barn og unge og for befolkningen ellers.

Vi ønsker å måle om innbyggerne bruker kultur- og fritidstilbudene. Derfor har vi valgt indikatorer som viser besøk, utlån og etterspørsel etter tilbud. Høy bruk av tjenestene vurderes som positivt, fordi det tyder på at tilbudene er tilgjengelige og relevante for innbyggerne.

Vi har valgt fem indikatorer for oppslutning om kommunale kulturtilbud:

- ▶ **Utlån bibliotek:** Viser antall utlån fra biblioteket per innbygger. Utlån omfatter ulike typer materiale, ikke bare bøker. Høyt utlån vurderes som positivt. Vekt 20 %.
- ▶ **Besøk på bibliotek:** Viser antall besøk på biblioteket per innbygger. Bibliotekene skal ikke bare låne ut materiale, men også være et åpent møtested for innbyggerne. Høyt besøk vurderes som positivt. Vekt 20 %.
- ▶ **Kinobesøk:** Viser antall kinobesøk per innbygger. Høyt besøk vurderes som positivt, fordi det sier noe om bruken av det lokale kulturtilbudet. Vekt 20 %.
- ▶ **Søkere kulturskole 6-15 år:** Viser hvor stor andel av innbyggerne 6–15 år som søker plass i kulturskolen. Søkere omfatter både deltakere og personer på venteliste. Høy andel vurderes som positivt, fordi det viser etterspørsel etter kulturskoletilbudet. Vekt 20 %.

- **Besøk i fritidsklubber:** Viser antall besøk i fritidsklubber per innbygger 6–20 år. Høyt besøk vurderes som positivt, fordi det sier noe om bruken av kommunens åpne fritidstilbud for barn og unge. Vekt 20 %.

Samlet gir indikatorene et bilde av hvor mye innbyggerne bruker sentrale kultur- og fritidstilbud i kommunen. Bibliotekbesøk og utlån sier noe om bibliotekets rolle både som kunnskapsarena og møteplass. Kinobesøk, fritidsklubber og kulturskole sier noe om deltakelse i kultur- og fritidstilbud for ulike grupper.

Kultur- og fritidstilbud påvirkes av både kommunens prioriteringer, lokale forhold og innbyggernes etterspørsel. I vurderingen legger vi derfor vekt på faktisk bruk av tilbudene, ikke bare hvor mye kommunen bruker på tjenesten.

5.8.2 Datagrunnlag

Tema	Indikator	Vekt i tjenesten	Tjenestevekt	Vekt totalt	Er høyt= godt?	Datakilde	Tabell nr	Korrigerings?
Dekning	Utlån bibliotek	20,0 %	4,0 %	0,8 %	Ja	Kostra	13135	Ingen
Dekning	Besøk på bibliotek	20,0 %	4,0 %	0,8 %	Ja	Kostra	13135	Ingen
Dekning	Kinobesøk	20,0 %	4,0 %	0,8 %	Ja	Kostra	13135	Ingen
Dekning	Søkere kulturskole 6-15 år	20,0 %	4,0 %	0,8 %	Ja	Kostra	12061	Ingen
Dekning	Besøk i fritidsklubber	20,0 %	4,0 %	0,8 %	Ja	Kostra	12061	Ingen

5.9 Plan og byggesak

Plan og byggesak omfatter KOSTRA-funksjonene 301 Plansaker, 302 Byggesak, 303 Kart og oppmåling, 335 Parkdrift, 360 Naturforvaltning og 365 Kulturminnevern.

5.9.1 Indikatorer for kvalitet

Byggesak og planbehandling er viktige tjenester for innbyggere, næringsliv og lokalsamfunn. Kommunen skal behandle saker raskt og korrekt, samtidig som regelverket blir fulgt. God saksbehandling gir forutsigbarhet for dem som skal bygge eller utvikle eiendom.

Vi ønsker å måle kvaliteten i tjenesten gjennom saksbehandlingstid, gebyrnivå og tilsyn. Kort saksbehandlingstid og lave gebyrer er positivt for innbyggere og utbyggere. Tilsyn er viktig for å sikre at byggeprosjekter følger regelverket.

Vi tar tatt med fire indikatorer:

- **Saksbehandlingstid byggesak 12 uker:** Viser gjennomsnittlig saksbehandlingstid for byggesaker med 12 ukers frist. Dette gjelder blant annet saker med innsigelser, saker utenfor regulert område og saker med dispensasjon. Kort saksbehandlingstid vurderes som positivt. Vekt 25 %.
- **Saksbehandlingstid reg. planer:** Viser gjennomsnittlig saksbehandlingstid for private reguleringsplaner, regnet fra komplett planforslag er mottatt. Kort saksbehandlingstid vurderes som positivt. Vekt 25 %.
- **Gebyr byggesak enebolig:** Viser gebyret for behandling av søknad om bygging av enebolig. Lavt gebyr vurderes som positivt, fordi det gir lavere kostnad for innbyggeren. Vekt 25 %.

- **Tilsyn byggesaker:** Viser andelen byggesaker der kommunen har gjennomført tilsyn. Høy andel vurderes som positivt, fordi tilsyn bidrar til at byggesaker følger regelverket. Vekt 25 %.

Samlet gir indikatorene et bilde av om kommunen har en byggesaks- og planbehandling som er effektiv, forutsigbar og forsvarlig. Saksbehandlingstid sier noe om hvor raskt kommunen behandler saker. Gebyrnivået sier noe om kostnaden for innbyggeren. Tilsyn sier noe om kommunens kontroll med at regelverket blir fulgt.

Indikatorene dekker både service til innbyggere og næringsliv og kommunens ansvar som myndighetsutøver. En god tjeneste skal både være rask og tilgjengelig, og samtidig sikre kvalitet og lovlighet i byggesaker.

5.9.2 Datagrunnlag

Tema	Indikator	Vekt i tjenesten	Tjenestevekt	Vekt totalt	Er høyt= godt?	Datakilde	Tabell nr	Korrigerings?
Nytte for brukeren	Saksbehandlingstid byggesak 12 uker	25,0 %	2,0 %	0,5 %	Nei	Kostra	13434	Ingen
Nytte for brukeren	Saksbehandlingstid reg.planer	25,0 %	2,0 %	0,5 %	Nei	Kostra	13434	Ingen
Nytte for brukeren	Gebyr byggesak enebolig	25,0 %	2,0 %	0,5 %	Nei	Kostra	13403	Ingen
Prosess	Tilsyn byggesaker	25,0 %	2,0 %	0,5 %	Ja	Kostra	13434	Ingen

5.10 Brann

Brann omfatter KOSTRA-funksjonene 338 Forebygging (inkludert feiertjenesten) og 339 Beredskap (både brann- og redningstjeneste).

5.10.1 Indikatorer for kvalitet

Målet med brann- og redningstjenesten er å slukke branner, redde liv og begrense skader. Tjenesten skal også forebygge brann gjennom tilsyn, feiing og annet brannforebyggende arbeid. Brannvesenet har i tillegg oppgaver innen redningstjeneste, for eksempel ved trafikkulykker, båtulykker og akutt forurensning.

Feiertjenesten er en del av det brannforebyggende arbeidet. Den er selvfinansiert gjennom gebyrer.

Brann og redning teller 2 prosent i målingen. Vi har tatt med tre indikatorer: én indikator om faktiske branner og to indikatorer om forebyggende arbeid.

- **Bygningsbranner per 10.000 innbyggere:** Viser antall bygningsbranner per 10 000 innbyggere de siste to årene. Få bygningsbranner vurderes som positivt. Vekt 33 %.
- **Andel piper feiet:** Viser andelen piper som er feid de siste fire årene. Feiing er et viktig brannforebyggende tiltak. Det er ikke krav om en bestemt feiefrekvens, og andelen feide piper kan derfor variere fra år til år. Vi måler derfor feiing over fire år. Vekt 33 %.
- **Andel A-objekter med tilsyn:** Viser andelen A-objekter der brannvesenet har gjennomført tilsyn. A-objekter er bygg med særlig stor brannrisiko eller store konsekvenser ved brann, for eksempel industribygg og sykehjem. Høy andel tilsyn vurderes som positivt, fordi tilsyn bidrar til å redusere risikoen for brann og alvorlige konsekvenser. Vekt 34 %.

Indikatorene viser både resultater og forebyggende innsats. Antall bygningsbranner sier noe om faktiske brannhendelser i kommunen. Feiing og tilsyn med A-objekter sier noe om hvor systematisk kommunen arbeider for å forebygge brann og redusere konsekvensene dersom brann oppstår.

Resultatene kan variere fra år til år, særlig i små kommuner. Derfor måles bygningsbranner over to år og feiing over fire år. Det gir et mer stabilt bilde av tjenesten.

5.10.2 Datagrunnlag

Tema	Indikator	Vekt i tjenesten	Tjenestevekt	Vekt totalt	Er høyt= godt?	Datakilde	Tabell nr	Korrigerings?
Nytte for brukeren	Bygningsbranner per 10.000 innbyggere	33,0 %	2,0 %	0,7 %	Ja	Kostra	12058	Ingen
Nytte for brukeren	Andel piper feiet	33,0 %	2,0 %	0,7 %	Ja	Kostra	12058	Ingen
Nytte for brukeren	Andel A-objekter med tilsyn	34,0 %	2,0 %	0,7 %	Nei	Kostra	12058	Ingen

5.11 Samferdsel og park

Samferdsel og park omfatter to KOSTRA-funksjoner: 330 Samferdselsbedrifter (havnevesen og parkering) og 332 Kommunale veier.

5.11.1 Indikatorene for kvalitet

Veinettet er viktig for framkommelighet, trafiksikkerhet og hverdagsliv for innbyggere og næringsliv. God kvalitet handler både om standarden på veiene og om de er trygge å bruke.

Vi har valgt indikatorer som sier noe om fast dekke, belysning og tilrettelegging for syklister. Dette er enkle mål på fysisk standard og trafiksikkerhet i det kommunale veinettet.

Samferdsel teller 2 % i målingen. Vi har tatt med tre indikatorer for kvalitet på det kommunale veinettet:

- ▶ **Kommunal vei med fast dekke:** Viser andelen kommunale veier som har fast dekke. Høy andel vurderes som positivt, fordi fast dekke gir bedre framkommelighet og lavere standardforskjeller i veinettet. Vekt 60 %.
- ▶ **Kommunal vei med veilys:** Viser andelen kommunale veier som har belysning. Høy andel vurderes som positivt, fordi veilys kan bidra til bedre trafiksikkerhet og trygghet for gående, syklende og kjørende. Vekt 20 %.
- ▶ **Kommunal vei lagt til rette for syklister:** Viser andelen kommunale veier som er tilrettelagt for syklister. Høy andel vurderes som positivt, fordi det kan gjøre det tryggere og enklere å sykle. Vekt 20 %.

5.11.2 Datagrunnlag

Tema	Indikator	Vekt i tjenesten	Tjenestevekt	Vekt totalt	Er høyt= godt?	Datakilde	Tabell nr	Korrigerings?
Nytte for brukeren	Kommunal vei lagt til rette for syklister	20,0 %	2,0 %	0,4 %	Ja	Kostra	11816	Ingen
Nytte for brukeren	Kommunal vei med fast dekke	60,0 %	2,0 %	1,2 %	Ja	Kostra	11816	Ingen
Nytte for brukeren	Kommunal vei med veilys	20,0 %	2,0 %	0,4 %	Ja	Kostra	11816	Ingen

5.12 Bolig

Bolig omfatter KOSTRA-funksjonene 265 Kommunale boliger og 315 Boligtiltak (kommunal boligbygging).

5.12.1 Indikatorene for kvalitet

Vi har med to indikatorer for kommunale boliger og bistand til å skaffe egen bolig.

Kommunale boliger

Kommunale boliger skal passe for målgruppen og bli brukt av dem som har behov for et tilrettelagt botilbud. Mange av brukerne er eldre eller personer med funksjonsnedsettelser. Derfor er det viktig at boligene er tilgjengelige og egnet for personer med bevegelgesutfordringer.

- **Boliger for rullestolbrukere:** Viser andelen kommunale boliger som er tilrettelagt for rullestolbrukere. Høy andel vurderes som positivt, fordi det gir kommunen bedre mulighet til å tilby egnede boliger til personer med nedsatt funksjonsevne.

Startlån

Startlån er et virkemiddel for å hjelpe vanskeligstilte innbyggere inn i boligmarkedet. Målgruppen er personer som ikke får vanlig boliglån, for eksempel på grunn av lav egenkapital, men som har stabil nok inntekt til å betjene et lån.

- **Startlån per 1000 innbyggere:** Viser antall boliger kommunen har godkjent for finansiering med startlån, per 1 000 innbyggere. Høy bruk av startlån vurderes som positivt, fordi det kan bidra til at vanskeligstilte får en mer stabil og varig bosituasjon.

5.12.2 Datagrunnlag

Tema	Indikator	Vekt i tjenesten	Tjenestevekt	Vekt totalt	Er høyt= godt?	Datakilde	Tabell nr	Korrigerings?
Nytte for brukeren	Boliger for rullestolbrukere	25,0 %	2,0 %	0,5 %	Ja	Kostra	12008	Ingen
Nytte for brukeren	Startlån per 1000 innbyggere	75,0 %	2,0 %	1,5 %	Ja	Kostra	13277	Ingen

5.13 Vann, avløp og renovasjon

Dette gjelder vannforsyningen, kloakk og søppeltømming. Søppeltømmingen som kommunal oppgave omfatter private husholdninger, ikke næringslivet. Dette er tre tjenester kommunen kan finansiere med gebyrer fra huseierne. Renovasjonen skal være selvfinansiert.

VAR omfatter KOSTRA-funksjonene 340 Produksjon av vann, 345 Distribusjon av vann, 350 Avløpsrensing, 353 Avløpsnett, 354 Tømming av slamavskillere, 355 Innsamling av avfall og 357 Behandling av avfall.

5.13.1 Indikatorer for kvalitet

Vi har valgt ut 6 indikatorer.

- **Andel vannprøver uten mangler:** Indikatoren viser kvaliteten på drikkevannet som kommunen leverer. Det tas utgangspunkt i resultater fra fire målinger: E. coli, pH, humus og farge. Full uttelling innebærer at alle prøvene tilfredsstiller kravene. Vekt 17 prosent.
- **Årsgebyr for vann, avløp og renovasjon:** Indikatoren viser størrelsen på de samlede gebyrene for vann, avløp og renovasjon. Lave gebyrer, kombinert med god kvalitet på tjenestene, kan tyde på effektiv drift. Indikatoren innebærer ikke at kostnader telles to ganger, ettersom vann-, avløps- og renovasjonstjenestene er selvfinansierte og ikke inngår i kommunens netto driftsutgifter. Vekt 17 prosent
- **Andel vannledning byttet ut siste tre år:** Indikatoren viser kommunens fornyelse av vannledningsnett. Regelmessig utskifting reduserer risikoen for lekkasjer, ledningsbrudd og avbrudd i vannforsyningen. Fornyelse av ledningsnett er også en viktig del av det innbyggerne finansierer gjennom gebyrene. Vekt 16 prosent.
- **Andel kloakkledning byttet ut siste tre år:** Indikatoren viser kommunens fornyelse av avløpsnett. Utskifting av gamle ledninger reduserer risikoen for lekkasjer, tilstopping, tilbakeslag og utslipp av urensset avløpsvann. Indikatoren belyser dermed både vedlikeholdet av infrastrukturen og kommunens arbeid med å forebygge forurensning. Vekt 16 prosent.
- **Andel innbyggere med godkjent rensing av kloakk:** Indikatoren viser andelen innbyggere som er tilknyttet avløpsanlegg som oppfyller rensekravene. Den belyser

kommunens evne til å sikre forsvarlig behandling av avløpsvann og begrense forurensning. Statistikken omfatter bare innbyggere som er tilknyttet rapporteringspliktige avløpsanlegg. Innbyggere med private avløpsløsninger inngår ikke, noe som særlig påvirker resultatene i spredtbygde kommuner. Vekt 17 prosent.

- **Andel søppel levert til gjenvinning:** Kommunen har ansvar for å samle inn husholdningssøppel og behandle det slik loven krever (forbrenning eller gjenvinning). Høy grad av gjenvinning er et mål de fleste er enig om. Vekt 17 %.

5.13.2 Datagrunnlag

Tema	Indikator	Vekt i tjenesten	Tjenestevekt	Vekt totalt	Er høyt= godt?	Datakilde	Tabell nr	Korrigerings?
Nytte for brukeren	Andel vannprøver uten mangler (4 tester)	17,0 %	5,0 %	0,9 %	Kostra	Ja	11791	Ingen
Nytte for brukeren	Årsgebyr for vann, avløp og renovasjon	17,0 %	5,0 %	0,9 %	Kostra	Nei	11789+12263+11791	Ingen
Nytte for brukeren	Andel vannledning byttet ut siste tre år	16,0 %	5,0 %	0,8 %	Kostra	Ja	11791	Ingen
Nytte for brukeren	Andel kloakkledning byttet ut siste tre år	16,0 %	5,0 %	0,8 %	Kostra	Ja	11789	Ingen
Myndighetskrav	Andel innbyggere med godkjent rensing av kloakk	17,0 %	5,0 %	0,9 %	Kostra	Ja	11789	Ingen
Myndighetskrav	Andel søppel levert til gjenvinning	17,0 %	5,0 %	0,9 %	Kostra	Ja	12263	Ingen

Vedlegg: Indikatorer for kvalitet

Tjeneste	Tema	Indikator	Vekt i tjenesten	Vekt	Vekt totalt	Er høyt= godt?	Datakilde	Tabell nr	Korrigerings?
Grunnskole	Nytte for brukeren	Grunnskolepoeng	5 %	20 %	1,0 %	Ja	Kostra	12232	Ingen
	Prosess	Fravær 10. trinn	5 %	20 %	1,0 %	Nei	Udir		Ingen
	Nytte for brukeren	Nasjonale prøver 5. trinn	5 %	20 %	1,0 %	Ja	Udir		Ingen
	Nytte for brukeren	Nasjonale prøver 8. trinn	5 %	20 %	1,0 %	Ja	Udir		Ingen
	Nytte for brukeren	Nasjonale prøver 10. trinn	5 %	20 %	1,0 %	Ja	Udir		Ingen
	Kompetanse	Godkjent utdanning	5 %	20 %	1,0 %	Ja	Udir		Ingen
	Nytte for brukeren	Skolebidrag 1-4. trinn	8 %	20 %	1,5 %	Ja	Udir		Ingen
	Nytte for brukeren	Skolebidrag 5-7. trinn	8 %	20 %	1,5 %	Ja	Udir		Ingen
	Prosess	Andel elever ITO	5 %	20 %	1,0 %	Ja	Udir		Ingen
	Nytte for brukeren	Elevundersøkelsen 7. trinn	15 %	20 %	3,0 %	Ja	Udir		Ingen
	Nytte for brukeren	Elevundersøkelsen 10. trinn	15 %	20 %	3,0 %	Ja	Udir		Ingen
	Nytte for brukeren	Gjennomføring VGO	10 %	20 %	2,0 %	Ja	Udir		Ingen
Barnehage	Struktur	Legemeldt fravær ansatte	10 %	20 %	2,0 %	Nei	SSB		Ingen
	Kompetanse	Andel barnehagelærere	40 %	13 %	5,2 %	Ja	Kostra	13502	Ingen
	Nytte for brukeren	Tilfredshet foreldre	20 %	13 %	2,6 %	Ja	Udir		Ingen
	Struktur	Legemeldt fravær ansatte	10 %	13 %	1,3 %	Nei	SSB		Ingen
	Prosess	Tilsyn siste år	10 %	13 %	1,3 %	Ja	Udir		Ingen
	Strategi	Dekning minoriteter	10 %	13 %	1,3 %	Ja	Kostra	13502	Ingen
	Struktur	Lekeareal per barn	5 %	13 %	0,7 %	Ja	Kostra	12055	Ingen
	Struktur	Plasser per årsverk	5 %	13 %	0,7 %	Ja	Kostra	13502	Ingen
Barnevern	Nytte for brukeren	Andel uten tiltak 0-24 år	30 %	3 %	0,9 %	Ja	Kostra	12275	Ingen
	Nytte for brukeren	Andel hjelpetiltak	30 %	3 %	0,9 %	Nei	Kostra	12275	Ingen
	Prosess	Meldinger behandlet	10 %	3 %	0,3 %	Ja	Kostra	12189	Ingen
	Prosess	Undersøkelser avsluttet	10 %	3 %	0,3 %	Ja	Kostra	12280	Ingen
	Prosess	Evaluert plan	10 %	3 %	0,3 %	Ja	Barnevenmonitor		Ingen
	Prosess	Fosterhjem med tilsyn	10 %	3 %	0,3 %	Ja	Barnevenmonitor		Ingen
	Prosess	Fosterhjem med tilsyn	10 %	3 %	0,3 %	Ja	Barnevenmonitor		Ingen
Pleie og omsorg	Kompetanse	Ansatte med fagutdanning	10 %	30 %	3,0 %	Ja	Kostra	12209	Ingen
	Kompetanse	Ansatte med høyskole	10 %	30 %	3,0 %	Ja	Kostra	12209	Ingen
	Struktur	Sykefravær pleie og omsorg	10 %	30 %	3,0 %	Nei	SSB		Ingen
	Nytte for brukeren	Innbyggere 80+ uten tjenester	10 %	30 %	3,0 %	Ja	Kostra	12209	Ingen
	Struktur	Geriatrisk sykepleier dekning 80+	5 %	30 %	1,5 %	Ja	Kostra	11924	Ingen
	Nytte for brukeren	Innbyggere 80+ i eget hjem	10 %	30 %	3,0 %	Ja	Kostra	12209	Ingen
	Strategi	Andel korttid på sykehjem	10 %	30 %	3,0 %	Ja	Kostra	11644	Ingen
	Prosess	Andel døgn med velferdsteknologi	10 %	30 %	3,0 %	Ja	Kostra	11644	Ingen
	Prosess	Andel døgn med digitalt tilsyn	10 %	30 %	3,0 %	Ja	Kostra	11644	Ingen
	Strategi	Andel HBT i bemannet bolig	5 %	30 %	1,5 %	Nei	Kostra	12367	Ingen
	Kompetanse	Årsverk psykisk helse/rus	5 %	30 %	1,5 %	Ja	Kostra	12228	Ingen
	Kompetanse	Årsverk videreutd psyk/rus	5 %	30 %	1,5 %	Ja	Kostra	12228	Ingen
Helse	Nytte for brukeren	Helseundersøkelse 1. trinn	20 %	5 %	1,0 %	Ja	Kostra	11993	Ingen
	Nytte for brukeren	Hjemmebesøk helsesykepleier	10 %	5 %	0,5 %	Ja	Kostra	12209	Ingen
	Nytte for brukeren	Andel åpne fastlegelister	10 %	5 %	0,5 %	Ja	Hdir		Ingen
	Nytte for brukeren	Hjemmebesøk jordmor	10 %	5 %	0,5 %	Ja	Kostra	12191	Ingen
	Nytte for brukeren	Varighet fastleger	20 %	5 %	1,0 %	Ja	Hdir		Ingen
	Nytte for brukeren	Andel legebesøk fastlege	10 %	5 %	0,5 %	Ja	Hdir		Ingen
	Struktur	Ergoterapeut dekning	10 %	5 %	0,5 %	Ja	Kostra	12209	Ingen
	Struktur	Fysioterapeut dekning	10 %	5 %	0,5 %	Ja	Kostra	12209	Ingen
	Nytte for brukeren	Innbyggere 18-66 år med sosialhjelp	20 %	4 %	0,8 %	Nei	Kostra	12210	Ingen
	Nytte for brukeren	Innbyggere 18-24 år med sosialhjelp	20 %	4 %	0,8 %	Nei	Kostra	12210	Ingen
Sosial	Nytte for brukeren	Sosialhjelp over 6 måneder	20 %	4 %	0,8 %	Nei	Kostra	12210	Ingen
	Nytte for brukeren	Sosialhjelp som hovedinntekt	20 %	4 %	0,8 %	Nei	Kostra	12210	Ingen
	Nytte for brukeren	Flyktninger i aktivitet	20 %	4 %	0,8 %	Ja	Kostra	10824	Ingen
	Administrasjon	Sykefravær kommunen	25 %	8 %	2,0 %	Nei	SSB		Ingen
	Administrasjon	Andel stillinger over 80%	25 %	8 %	2,0 %	Ja	Kostra	11917	Ingen
Administrasjon	Struktur	Andel nyansatte	20 %	8 %	1,6 %	Nei	SSB		Ingen
	Prosess	Alder kom.plan samfunnsdel	10 %	8 %	0,8 %	Ja	Kostra	12594	Ingen
	Prosess	Alder kom.plan arealdel	10 %	8 %	0,8 %	Ja	Kostra	12594	Ingen
	Prosess	Alder ROS-analyse	10 %	8 %	0,8 %	Ja	DSB		Ingen
	Prosess	Alder ROS-analyse	10 %	8 %	0,8 %	Ja	DSB		Ingen
Kultur	Dekning	Utlån bibliotek	20 %	4 %	0,8 %	Ja	Kostra	13135	Ingen
	Dekning	Besøk på bibliotek	20 %	4 %	0,8 %	Ja	Kostra	13135	Ingen
	Dekning	Kinobesøk	20 %	4 %	0,8 %	Ja	Kostra	13135	Ingen
	Dekning	Søkere kulturskole 6-15 år	20 %	4 %	0,8 %	Ja	Kostra	12061	Ingen
	Dekning	Besøk i fritidsklubber	20 %	4 %	0,8 %	Ja	Kostra	12061	Ingen
Plan og bygg	Nytte for brukeren	Saksbehandlingstid byggesak 12 uker	25 %	2 %	0,5 %	Nei	Kostra	13434	Ingen
	Nytte for brukeren	Saksbehandlingstid reg.planer	25 %	2 %	0,5 %	Nei	Kostra	13434	Ingen
	Nytte for brukeren	Gebyr byggesak enebolig	25 %	2 %	0,5 %	Nei	Kostra	13403	Ingen
	Prosess	Tilsyn byggesaker	25 %	2 %	0,5 %	Ja	Kostra	13434	Ingen
Brann	Nytte for brukeren	Bygningsbranner per 10.000 innbyggere	33 %	2 %	0,7 %	Ja	Kostra	12058	Ingen
	Nytte for brukeren	Andel piper feiet	33 %	2 %	0,7 %	Ja	Kostra	12058	Ingen
	Nytte for brukeren	Andel A-objekter med tilsyn	34 %	2 %	0,7 %	Nei	Kostra	12058	Ingen
	Nytte for brukeren	Kommunal vei lagt til rette for syklist	20 %	2 %	0,4 %	Ja	Kostra	11816	Ingen
Samferdsel og park	Nytte for brukeren	Kommunal vei med fast dekke	60 %	2 %	1,2 %	Ja	Kostra	11816	Ingen
	Nytte for brukeren	Kommunal vei med veilys	20 %	2 %	0,4 %	Ja	Kostra	11816	Ingen
	Nytte for brukeren	Kommunal vei med veilys	20 %	2 %	0,4 %	Ja	Kostra	11816	Ingen
Bolig	Nytte for brukeren	Boliger for rullestolbrukere	25 %	2 %	0,5 %	Ja	Kostra	12008	Ingen
	Nytte for brukeren	Startlån per 1000 innbyggere	75 %	2 %	1,5 %	Ja	Kostra	13277	Ingen
Vann, avløp og renovasjon	Nytte for brukeren	Andel vannprøver uten mangler (4 tester)	17 %	5 %	0,9 %	Kostra	Ja	11791	Ingen
	Nytte for brukeren	Årsgebyr for vann, avløp og renovasjon	17 %	5 %	0,9 %	Kostra	Nei	11789+12263+11791	Ingen
	Nytte for brukeren	Andel vannledning byttet ut siste tre år	16 %	5 %	0,8 %	Kostra	Ja	11791	Ingen
	Nytte for brukeren	Andel kloakkledning byttet ut siste tre år	16 %	5 %	0,8 %	Kostra	Ja	11789	Ingen
	Myndighetskrav	Andel innbyggere med godkjent rensing av kloakk	17 %	5 %	0,9 %	Kostra	Ja	11789	Ingen
	Myndighetskrav	Andel søppel levert til gjenvinning	17 %	5 %	0,9 %	Kostra	Ja	12263	Ingen